

COMUNE DI ACI CATENA

**PIANO TRIENNALE DEGLI OBIETTIVI E
DELLA PERFORMANCE
2019/2021
E PIANO ANNUALE 2019**

Approvato con delibera di GM n. 151 del 31/12/2019

PREMESSA

Il presente documento costituisce uno strumento per l'assegnazione degli obiettivi, il controllo gestionale e la valutazione dei dirigenti e titolari di P.O.

Esso contiene i parametri (**indicatori di risultato e obiettivi gestionali**) alla luce dei quali sarà possibile, al termine dell'esercizio finanziario di riferimento, verificare i risultati conseguiti da ciascuna unità organizzativa oltre che l'operato dei rispettivi funzionari responsabili.

Il piano degli obiettivi è stato predisposto dal Segretario Generale ed approvato dalla Giunta Comunale, quest'ultima in qualità di organo competente in tema di pianificazione operativa, conformemente a quanto previsto dalla normativa di principio di cui all'art. 5 del d.lgs. 150/2009.

Con l'adozione del P.D.O. si conclude il percorso di pianificazione operativa avviato con l'approvazione del Bilancio preventivo 2019.

La struttura del piano contiene l'individuazione delle linee guida strategiche che l'Amministrazione intende seguire fino alla scadenza del mandato e degli obiettivi specifici che le varie unità operative sono chiamate a traguardare nel corso dell'anno nonché degli indicatori generali alla luce dei quali i risultati dell'azione amministrativa saranno valutati, oltre all'illustrazione del sistema di attribuzione dei punteggi ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato. Gli obiettivi assegnati ai diversi centri di responsabilità che compongono l'apparato burocratico dell'ente sono diretta emanazione della strategia che, secondo la logica del d.lgs. 150/2009, l'Amministrazione Comunale ritiene dover traguardare in un arco temporale spalmato su più annualità.

Il piano degli obiettivi è suddiviso in macro obiettivi strategici che vengono declinati in progetti specifici i quali, a loro volta, si specificano in obiettivi gestionali.

Gli obiettivi strategici individuano delle aree di intervento, di competenza comunale, considerate prioritarie e nell'ambito delle quali l'Amministrazione si propone di attivare una serie di progetti specifici che, tradotti in termini di obiettivi gestionali, permettano di realizzare gli stessi macro obiettivi.

I macro obiettivi strategici previsti dal Comune di Aci Catena sono 5 e sono i seguenti:

Linea strategica 1 – Cambiare e governare il cambiamento

Linea strategica 2 – Riqualificazione e sviluppo sostenibile del territorio

Linea strategica 3 – Benessere collettivo e crescita della persona

Linea strategica 4 - Comunità educante: scuola, cultura, sport e tempo libero

Linea strategica 5 – La sicurezza dei cittadini

I Progetti specifici individuano, nell'ambito delle diverse azioni strategiche, le aree dentro cui operare per raggiungere il risultato previsto dall'Amministrazione. Gli obiettivi gestionali, infine, all'interno prevedono quelle attività di dettaglio che porteranno alla specifica attuazione dei progetti specifici confluendo, in ultima analisi, nella realizzazione dei risultati prefissati.

L'odierno strumento, al fine di pervenire ad un corretto percorso del ciclo performante deve considerarsi in continua evoluzione. Difatti, a seguito di controllo strategico ed attraverso una concreta verifica della fattibilità degli obiettivi gestionali, sarà possibile correggere e individuare nuovi percorsi per il raggiungimento della *mission* istituzionale che l'ente si è voluto attribuire.

PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNALE INDIVIDUAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI

L'Amministrazione comunale di Acicatena, insediata nel giugno 2017, ha presentato le proprie linee di mandato, che sono state tradotte, negli anni, in programmi e obiettivi strategici nei Documenti Unici di Programmazione adottati nel 2017, nel 2018 e nel 2019 con le successive modifiche. La mappa strategica e i programmi delineati in ragione del programma elettorale sono stati sviluppati negli obiettivi strategici qui di seguito declinati

Linea strategica 1 Cambiare e governare il cambiamento

| Azione strategica 1 Riorganizzazione servizi comunali e miglioramento della comunicazione con i cittadini | | Obiettivi strategici 2019/2021 | Obiettivi 2019/2020 |
|--|-------|--|--|
| | 1.1.1 | Revisione assetto organizzativo: analisi benessere organizzativo. | Ridefinizione della struttura organizzativa e del funzionamento Approvazione nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi Adozione Portale del dipendente |
| | 1.1.2 | Sviluppo del piano delle performance: - Revisione Sistema di misurazione e valutazione delle performance alla luce delle esperienze maturate e delle nuove disposizioni in materia di performance. - Rilevazione della qualità dei servizi | Redazione DUP Approvazione nuovo sistema di misurazione e valutazione performance Approvazione CCDI Attivazione sistema per la rilevazione della qualità dei servizi (sperimentale) |
| Dialogo, informazione e comunicazione | 1.2.1 | Attuazione del Programma triennale della trasparenza | Partecipazione della cittadinanza |

| | | | |
|-----------------------------|-------|---|---|
| | | | <p>Sistemazione della sezione "Amministrazione Trasparente" e implementazione delle informazioni presenti sul sito</p> <p>Sistemazione del sito web istituzionale ai fini di una migliore intelligibilità</p> <p>Attuazione normativa sulla privacy e adozione registro trattamento dati</p> |
| | 1.2.2 | Attuazione Piano triennale di prevenzione della corruzione | <p>Partecipazione della cittadinanza</p> <p>Attività di Formazione</p> <p>Creazione sistema whistleblowing</p> <p>Regolamento accesso civico ed accesso civico generalizzato</p> <p>Approvazione regolamento per gli affidamenti appalti lavori, forniture e servizi sotto soglia.</p> <p>Rotazione del personale</p> <p>Approvazione regolamento per l'autorizzazione agli incarichi esterni dei dipendenti</p> <p>Approvazione regolamento sui controlli delle autocertificazioni</p> |
| | 1.2.3 | Miglioramento sistemi informatici di comunicazione con il cittadino | <p>Apertura sportello multifunzionale</p> <p>Apertura sportello sanitario</p> <p>Bilancio partecipativo</p> <p>Riorganizzazione sistema informatico comunale con affidamento ad unico gestore.</p> <p>Apertura delegazione San Niccolò</p> |
| Bilancio sostenibile | 1.3.1 | L'armonizzazione dei sistemi contabili – D.lgs. 118/2011 | Adozione procedure di risanamento dell'Ente attraverso gli strumenti di |

| | | | |
|--|-------|--|--|
| | | | <p>requilibrio previsti dal TUELL</p> <p>Sviluppo nuovo sistema contabile in stretta correlazione con lo sviluppo del nuovo sistema dei controlli</p> <p>Adozione sistema controllo di gestione</p> <p>Revisione patrimonio immobiliare</p> <p>Rinnovo convenzione di tesoreria</p> <p>Progettualità per il risparmio fiscale</p> |
| | 1.3.2 | Gestione tributi: regolamentazione, riscossione e assistenza ai contribuenti | <p>Adozione e messa a regime del nuovo sistema di tariffazione del servizio idrico.</p> <p>Approvazione regolamento baratto amministrativo e messa a regime</p> <p>Adozione strategia di miglioramento dell'attività di riscossione mediante percorsi individualizzati di rateizzazione.</p> <p>Approvazione regolamento compensazione tributaria.</p> <p>Adozione progetto di recupero evasione tributaria.</p> |
| | 1.3.3 | Gestione tributi minori: razionalizzazione | <p>Creazione sistema di razionalizzazione per imposta pubblicità e altri tributi minori</p> <p>Adozione tassa di soggiorno</p> <p>Revisione regolamento addizionale IRPEF</p> |
| | 1.3.4 | | |

**Linea strategica 2
Riqualificazione e sviluppo sostenibile del territorio**

| Azione strategica Ambiente, tutela e difesa del territorio | | Obiettivi strategici 2019/2021 | Obiettivi 2019/2020 |
|---|-------|---|--|
| | 2.1.1 | Revisione generale PRG e tutela e messa in sicurezza della Collina Vampolieri | <p>Affidamento incarico al geologo</p> <p>Revisione alla luce del nuovo Piano Paesaggistico Regionale</p> <p>Adozione linee di indirizzo per l'approvazione dello strumento urbanistico generale</p> <p>Approvazione regolamento sugli scarichi:</p> <p>Verifiche e censimento degli scarichi fognari sulla collina Vampolieri</p> <p>Regimentazione Torrente Lavinaio</p> |
| | 2.1.2 | Miglioramento servizio controllo abusivismo edilizio | Attivazione progetto di completamento delle procedure di sanatoria edilizia |
| | 2.1.3 | Miglioramento servizio raccolta differenziata e realizzazione isola ecologica | <p>Incremento raccolta differenziata con potenziamento raccolta vetro ed eliminazione campane</p> <p>Approvazione progetto per la realizzazione dell'isola ecologica e avvio procedure di finanziamento.</p> <p>Realizzazione isola ecologica S. Nicolò</p> <p>Eliminazione micro discariche</p> <p>Spostamento piazzola di conferimento del Polivalente</p> |

| | | | |
|--|-------|---|---|
| | | | Attivazione del servizio di fornitura sacchetti con codice a barre mediante dispenser Attivazione applicazione informatica (Junker) Piano amianto e procedure eliminazione. Realizzazione piattaforma di stoccaggio Investimento sull'arredo urbano: porta carte, porta cicche, distributori raccolta rifiuti animali da collocare nelle ville comunali e nelle principali vie cittadine Realizzazione parchi inclusivi Realizzazione nuova area sgambamento cani nel centro comunale |
| | 2.1.4 | Decoro e arredo urbano | |
| | 2.1.5 | Protezione civile e sicurezza sul lavoro | Adempimenti legge sicurezza sul lavoro Aggiornamento Piano Protezione Civile e del piano rischio idrogeologico Regolamentazione del Nucleo Volontari di Protezione civile |
| | 2.2.1 | Adozione aree a verde da parte dei privati | Attribuzione aree in adozione a ditte che ne facciano richiesta |
| Riqualificazione del verde pubblico | 2.2.2 | Attività di recupero delle aree a verde nel territorio comunale | Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde del territorio comunale con particolare riferimento alle Ville comunali e alle scuole. Cura del verde nel territorio comunale con particolare riferimento alle installazioni nei periodi di feste ed attività ricorrenti (pasqua, primavera, eventi estivi, ricorrenza dei defunti, Natale etc.) |

| | | | |
|---|--------------|---|--|
| Riqualificazione del Patrimonio Immobiliare | 2.3.1 | Attività di recupero del patrimonio immobiliare dell'ente | Interventi di recupero dei seguenti immobili: - Marciapiedi e strade comunali (appalto manutenzione straordinaria) - Centro Anziani S. Niccolò |
| | 2.3.2 | Miglioramento Villa Comunale Centro, Villa a San Niccolò e Realizzazione Villa ad Aci San Filippo | Realizzazione Villa Aci San Filippo attraverso cantiere di lavoro |
| | 2.3.3 | Cimitero comunale | Approvazione progetto e realizzazione blocco loculi Avvio procedure di realizzazione dell'ampliamento del cimitero comunale mediante project financing Realizzazione cimitero animali da affezione |
| Promozione, valorizzazione e fruizione dei Beni Culturali esistenti nel Territorio | 2.4.1 | Promozione e valorizzazione dei beni culturali: - Palazzo Riggio - Chiese Cittadine - Terme Romane - Valle di Reitana e Torre Casalotto - Eremo e Timpa di Sant'Anna - Mulini ad acqua | Apertura al pubblico dei locali di Palazzo Riggio (acquisizione SCIA). Realizzazione Biblioteca a Palazzo Riggio Trasferimento Archivio Storico Realizzazione Protocollo d'intesa con la Diocesi per realizzazione di progetti comuni (Chiese aperte, museo santa Lucia, Eremo Sant'Anna) Realizzazione progetto "Chiese aperte" che comprenda anche la fruizione dell'Eremo di Sant'Anna. Realizzazione Museo di Santa Lucia Realizzazione attività progettuale "Percorsi Mulini ad Acqua" e "Terme Romane di Santa Venera" attraverso progettualità da inserire nel GAL "Terre di Aci" (Via Giglio e Via Arena) |

| | | | |
|---------------------------|-------|--|-----------------------------|
| Sviluppo economico locale | 2.5.1 | Sviluppo commerciale e sostegno alle attività commerciali ed artigianali | Revisione Piano Commerciale |
|---------------------------|-------|--|-----------------------------|

Linea strategica 3 Benessere collettivo e crescita della persona

| Azione strategica | | Obiettivi strategici 2019/2021 | Obiettivi 2019/2020 |
|--|-------|--|---|
| Crescita sociale attraverso il lavoro per restituire dignità | 3.1.1 | Attuazione progetti per l'integrazione e l'inserimento lavorativo per persone con disagio sociale. | Approvazione progetti per l'integrazione e l'inserimento lavorativo (RIA) e reddito di cittadinanza. |
| | 3.1.2 | Predisposizione interventi lavorativi a favore di giovani e soggetti attualmente privi di lavoro. | Attuazione cantieri di lavoro Attivazione Servizio Civile Universale in convenzione tra più enti. Attivazione progetti di Servizio civile universale. |
| Il Comune come sostegno alla famiglia e pari opportunità | 3.2.1 | Servizi alla famiglia e sostegno della genitorialità | Attività a favore delle famiglie con soggetti disabili Contributi alle famiglie bisognose Attività a favore dell'infanzia |
| | 3.2.2 | Le pari opportunità e la tutela della donna | Promozione interventi a tutela delle donne e per le pari opportunità (realizzazione eventi come da direttive dell'A.C.) |
| | 3.3.1 | Attività a sostegno dell'imprenditoria giovanile e forme di apprendistato | Approvazione regolamento per le agevolazioni tributarie a favore delle nuove imprese. |
| L'Assistenza sociale | 3.4.1 | Attuazione dei progetti del Piano di Zona (Legge n.328/00) | Progetto nuovi orizzonti |
| | 3.4.2 | Assistenza agli anziani | Attuazione PAC attraverso i vouchers |

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| | | Apertura Centro Anziani a San Nicolò |
|--|--|--------------------------------------|

Linea strategica 4
Comunità educante: scuola, cultura, sport e tempo libero

| Azione strategica | Obiettivi strategici 2019/2021 | Obiettivi 2019/2020 |
|---|---------------------------------------|---|
| La scuola: un investimento per il futuro | | |
| | 4.1.1 | Miglioramento edifici scolastici attraverso l'acquisizione di finanziamenti statali e regionali |
| | | Realizzazione progetti per la certificazione di vulnerabilità degli edifici scolastici |
| | | Realizzazione progetti per realizzazione sistemi antincendio negli edifici scolastici |
| | | Realizzazione progetti per l'efficientamento energetico negli edifici scolastici |
| | | Revisione delle caldaie e degli impianti di riscaldamento |
| | | Potenziamento telecamere nelle scuole |
| | | Attivazione telecamere nella scuola di San Nicolò |
| | 4.1.2. | Servizi a favore dei giovani |
| | | Sportello Informagiovani |
| | 4.1.3 | Servizi per gli studenti |
| | | Apertura sportello universitario |
| | 4.1.4 | Collaborazione con gli istituti comprensivi |
| | | Realizzazione eventi per gli alunni in collaborazione con la scuola: |
| | | - Orto scolastico |
| | | - Festa dell'albero |
| | | - San Martino |
| | | Contributo mensa scolastica |
| | | Buoni libro |

| | | | |
|---|-------|--|--|
| | | | Assistenza all'autonomia e alla comunicazione e sostegno in via sperimentale alle scuole a garanzia del servizio di assistenza igienico personale a favore degli studenti disabili |
| Lo Sport: credere nei valori della condivisione, del rispetto e dell'impegno | 4.2.1 | Miglioramento degli impianti sportivi esistenti e realizzazioni di impianti nuovi | Messa in sicurezza campo sportivo "Bottino" |
| | 4.2.2 | Revisione utilizzo impianti sportivi per miglioramento attività di fruizione da parte di associazioni e utenti | Polivalente: - Valutazione e verifica dei requisiti di partenariato pubblico – privato |
| | 4.2.3 | Realizzazione Consulta dello Sport Permanente | Sistemazione campi di quartiere |
| | | | Sistemazione campo da pallamano e campo da tennis presso la Villa di San Nicolò |
| | | | Attuazione Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi |
| | | | Approvazione regolamento ed attivazione organo assembleare. |
| La cultura ed il tempo libero | 4.3.1 | Attività in collaborazione con la Pro Loco di Aci Catena per organizzazione eventi e feste | Avanzamento istanza all'Assessorato Regionale e realizzazione iter procedurale per la istituzione |
| | 4.3.2 | Realizzazione eventi culturali | Realizzazione eventi culturali tra cui - Cine Nostrum - Attività museali |
| | | | Riproposizione del Premio Letterario di Poesia "Francesco Guigliemino" |
| | | | Realizzazione monumento in favore di Monsignor Bella |
| | | | Realizzazione libro sui Principi Riggio di Carmofofrito e storia del palazzo storico |
| | | | Realizzazione premio nazionale di |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| | | | fotografia "Orazio Luciano Tomassello" |
| 4.3.3 | Realizzazione eventi stagione estiva e festività durante l'anno | Realizzazione eventi tra cui: <ul style="list-style-type: none"> - Festa Madonna della Catena - Sagra del Limone Verdello - Fiera Franca | |

Linea strategica 5
La sicurezza dei cittadini

| Azione strategica | Obiettivi strategici 2019/2021 | Obiettivi 2019/2020 |
|-----------------------------------|---|---|
| Sicurezza per dare fiducia | | |
| 5.1.1 | Miglioramento pubblica illuminazione sul territorio comunale e servizio videosorveglianza | Implementazione servizio video sorveglianza sul territorio con particolare riferimento agli edifici scolastici Project financing per la riqualificazione dell'impianto pubblica illuminazione |
| 5.1.2 | Miglioramento controllo del territorio | Svolgimento attività di controllo del territorio anche ambientale: <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione progetti di controllo ambientale; - Realizzazione progetti di controllo strisce blu e soste rosa |
| 5.1.3 | Controllo attività produttive e cantieri edili | Attuazione attività in collaborazione con i Carabinieri di Acicaltena/Acireale per il miglioramento del controllo del territorio Svolgimento di attività di controllo anche con funzioni di polizia giudiziaria Attività progettuale per controllo attività commerciali |
| 5.1.4 | Spettacoli e manifestazioni in sicurezza | Progetti per l'ampliamento dei servizi in occasione di manifestazione ed eventi Creazione di sistemi di collaborazione |

| | | | |
|---|-------|---|--|
| | | | con le associazioni presenti nel territorio per il controllo della sicurezza di luoghi particolarmente sensibili. |
| | 5.1.5 | Controllo randagismo | Svolgimento attività per il controllo della popolazione canina anche attraverso procedure di convenzionamento con associazioni animaliste presenti nel territorio. |
| | | | Istituzione "Ufficio diritti degli animali" |
| Sicurezza nella mobilità veicolare | 4.2.1 | Incremento posteggi sul territorio | Realizzazione parcheggio di San Nicolo Realizzazione parcheggio di via Vittorio Emanuele |
| | 4.2.2 | Incentivazione dei controlli in materia di sicurezza della strada | Attivazione procedure di finanziamento per realizzazione posteggi sul territorio comunale |
| | | | Ampliamento dei servizi in occasione di manifestazioni ed eventi |

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2019

Gli obiettivi assegnati con il presente Piano Performance, in aderenza alla disciplina di cui al D. L.vo n°74/2017, saranno **obiettivi di carattere "generale" e obiettivi di carattere "specifico"**.

Gli obiettivi di carattere generale sono quelli volti alla realizzazione delle politiche generali di governo. In mancanza del Decreto di Attuazione, verranno individuati quali "obiettivi generali" quelli che la normativa recente considera attuative delle politiche di sviluppo della P.A., soprattutto con riferimento alla erogazione dei servizi ed al miglioramento della qualità delle prestazioni offerte all'utenza.

In assenza di adeguati sistemi di rilevazione della soddisfazione dell'utenza, che verranno messi in campo con il prossimo Piano Performance annuale, la valutazione della Performance complessiva della struttura verrà effettuata con sistemi di misurazione ed indicatori di carattere obiettivo che verranno definiti con successivo provvedimento. Gli obiettivi di carattere generale avranno valenza generale e, pertanto, si intendono assegnati, per il triennio 2019/2021, a tutte le aree e settori dell'Ente.

Gli obiettivi specifici sono gli obiettivi che l'A.C. intende perseguire nel corso del mandato elettorale e che vengono definiti in un Piano Triennale e, in modo dettagliato, in un Piano annuale. Gli obiettivi annuali contengono, oltre alla descrizione dell'attività, il risultato atteso, con il sistema di misurazione applicato (indicatore di risultato), e la relativa tempistica.

Il Piano Performance, inoltre, indicherà quali sono gli obiettivi generali e specifici che contribuiranno alla erogazione della produttività e con riferimento ai quali il Dirigente e/o Responsabile di Settore dovrà comunicare il personale coinvolto nella loro realizzazione.

Gli obiettivi "gestionali" si distinguono, inoltre, in due categorie :

- **obiettivi di "mantenimento"**, che si intendono tragaradati in caso di mantenimento del livello qualitativo,raggiunto in relazione all'attività oggetto di valutazione con riferimento all'anno precedente;
- **obiettivi di "miglioramento"**, che si intendono realizzati solo nell'ipotesi in cui si riscontrino un miglioramento degli standard qualitativi conseguiti rispetto al settore di riferimento rispetto all'anno precedente.

OBIETTIVI GENERALI

- a. Gestione efficace, efficiente ed economica dei procedimenti e dei servizi che rientrano nella competenza del Settore interessato, con particolare riguardo agli obiettivi di celerità (rispetto delle scadenze), economicità (risparmio di spesa) ed efficacia (conclusione positiva dei procedimenti, conseguimento dei risultati gestionali, con particolare riguardo, in caso di servizi front office, alla soddisfazione dell'utenza) – La verifica verrà effettuata con l'adozione di un report sull'attività svolta al 31.12.2019 – Obiettivo di "*mantenimento*".
- b. Gestione efficace del personale assegnato all'area e/o al settore anche attraverso la indicazione di linee guida di comportamento con particolare riferimento all'adozione di ogni sistema utile necessario al controllo del personale interno ed esterno. – la verifica verrà effettuata con l'adozione di un apposito report sull'attività svolta al 31.12.2019. - *Obiettivo di mantenimento.*
- c. Attuazione delle nuove normative in materia di protezione dati personali. Verifica attraverso la presentazione di un Report sull'attività svolta al 31.12.2018. *Obiettivo di miglioramento.*
- d. Attuazione della normativa in materia di accesso civico ed accesso generalizzato. Verifica dei tempi di risposta attraverso la presentazione di apposito report sull'attività svolta al 31.12.2019. *Obiettivo di miglioramento.*
- e. Adozione delle misure previste nel PTPC (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione) e nel PTT (Piano Triennale della Trasparenza) secondo la tempistica nello stesso riportata. La verifica verrà effettuata con l'adozione di apposito report sull'attività svolta al 31.12.2019 - *Obiettivo di mantenimento.*
- f. Miglioramento degli standard qualitativi nell'utilizzo dei sistemi informatici e nell'utilizzo del protocollo informatico con l'eliminazione dei documenti cartacei. Verifica attraverso report sulle attività e direttive impartite al 31.12.2019. - *Obiettivo di miglioramento.*
- g. Attuazione della disciplina del bilancio armonizzato nella gestione delle risorse assegnate, in collaborazione con l'Ufficio di Ragioneria, e utilizzo razionale nella gestione delle risorse volte ad una riduzione costante della spesa. Saranno ritenute idonee al raggiungimento dell'obiettivo tutte le direttive volte ad adottare sistemi di gestione che, garantendo l'efficacia dell'azione amministrativa, prevedano riduzioni di spesa. *Obiettivo di miglioramento.*
- h. Implementazione del sito web con l'inserimento, per ogni settore di riferimento, di moduli e formulari volti ad agevolare la presentazione dell'istanze da parte dell'utenza ai sensi della L.R. n°5/2011. La verifica avverrà attraverso l'adozione di un report sull'attività svolta alla data del 31.12.2019. Obiettivo di miglioramento.